

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
(ФАНО России)**

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии
имени Д.Н. Прянишникова»
(ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»)**

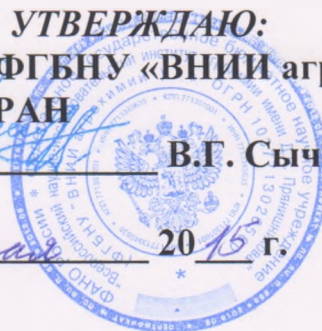
ПРИНЯТО:
Ученым советом
ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»

Протокол № 4
от «26» мая 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»
академик РАН



В.Г. Сычев
«26» мая 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации педагогической и научно-исследовательской практики

По направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство

Направленность программы 06.01.04 Агрохимия

Квалификация – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Нормативный срок освоения программы

Форма обучения: очное – 4 года

заочное – 5 лет

Москва

1. Назначение и область применения

Настоящее положение об организации педагогической и профессиональной практик аспирантов федерального государственного бюджетного научного учреждения высшего образования Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии им. Д.Н. Прянишникова (далее – Положение, далее – ФГБНУ «ВНИИ агрохимии») определяет порядок организации и проведения практик аспирантов (далее – аспиранты, обучающиеся), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования уровня подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры) (далее – программы аспирантуры), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

2. Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Уставом ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»;

- иными локальными нормативными актами ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3. Основные характеристики практики

3.1. Цели и объемы практики определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС) и программой аспирантуры, реализуемой в ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» и осуществляются в соответствии с программой. Программа практики устанавливает объем и структуру практики (в зачетных единицах, часах, неделях); требования к результатам и содержанию практики, в том числе в период ее прохождения; особенности проведения практики и прочее.

3.2. ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» обеспечивает проведение практики в соответствии с ФГОС, программой аспирантуры с учетом ее направленности (профиля), календарным графиком учебного процесса, рабочим учебным планом и программой практики.

3.3. Профессиональная практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствующих сферах деятельности с учетом соответствующих профессиональных стандартов.

3.3.1. Педагогическая практика предназначена для получения опыта и навыков в области преподавательской деятельности. Педагогическая практика

является обязательной. В рамках педагогической практики, аспирант осуществляет педагогическую деятельность по дисциплинам и курсам профильным направлению подготовки, по которой обучается аспирант, кроме того, может осваивать образовательные технологии, частные методики преподавания, разрабатывать учебно-методическую документацию

3.3.2. Профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности по направлению подготовки (по которому обучается аспирант) с учетом направленности программы (профиля) аспирант ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» приобретает в процессе своей научно-исследовательской деятельности в структурных подразделениях ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» на протяжении всего срока обучения или в учреждениях агрохимической службы РФ. При целесообразности выделения профессиональной практики в качестве самостоятельного раздела Блока «Практики» в структуре основной образовательной программы, она вносится в рабочий учебный план.

4. Особенности проведения практики

4.1. Практики в ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» могут проводиться:

4.1.1. В структурных подразделениях ФГБНУ «ВНИИ агрохимии», а также учреждениях, организациях, предприятиях необходимым кадровым и (или) научным потенциалом (далее по тексту – иных организациях).

4.1.2. Различными способами: стационарно и выездная. Стационарная практика проводится в структурных подразделениях ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» или в иных организациях, расположенных на территории России. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне города».

4.1.3. Непрерывно либо распределено. Непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Распределено – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4.2. При реализации практики возможно сочетание различных способов, видов и периодов их проведения.

4.3. Конкретные виды, способы, периоды проведения практики устанавливаются с учетом специфики программы аспирантуры, ее направленности (профиля).

4.4. Проведение профессиональной практики, реализуемой на базе иных организаций, осуществляется ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» на основе договора о прохождении практики аспирантами.

4.5. Договор о прохождении должен быть заключен не позднее, чем за месяц до начала соответствующей практики.

4.6. Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. В отдельных случаях, в том числе практики, проводимых в иных организациях, приказом директора может назначаться руководителем практики от ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» другой научно-педагогический работник.

4.7. Ответственность за практику обучающихся в аспирантуре ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» несет зам. директора института по научной работе, на ко-

торого возложена эта ответственность в рамках договора о прохождении практики.

4.8. Заведующий аспирантурой:

4.8.1. Несет ответственность за организацию, проведение практики, аттестационных мероприятий и отчетность.

4.8.2. Доводит до аспирантов информацию о месте и сроках проведения практики, форме и сроках отчетности по результатам практики.

4.8.3. Контролирует:

- соблюдение сроков проведения практики и соответствия требованиям ФГОС, специфике программы аспирантуры (с учетом ее направленности (профиля), - своевременную разработку индивидуальных заданий аспиранту, вносимых в учетную карточку по практике. Индивидуальное задание на практику составляется научным руководителем аспиранта;

- распределение аспирантов по местам проведения практики, в том числе по рабочим местам;

- наличие договора о происхождении практики аспирантами с иными организациями;

- сроки проведения отчетных мероприятий (промежуточной аттестации) по практике.

4.9. Аспиранты в период прохождения практики в ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» или иных организациях:

4.9.1. Выполняют задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием в учетной карточке по практике;

4.9.2. Соблюдают действующие в ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» и иной организации правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, пожарной безопасности и иные локальные нормативные акты ФГБНУ «ВНИИ агрохимии».

4.9.3. Несут ответственность за выполняемую на практике работу и ее результаты.

4.9.4. Ведут установленную отчетность согласно программе практики и учетной карточке по практике.

4.9.5. Имеют право обратиться к заведующему аспирантурой за разъяснениями и консультациями по вопросам прохождения практики.

4.9.6. Предоставляют своевременно руководителю практики отчет по практике и проходят промежуточную аттестацию согласно рабочему учебному плану.

4.9.7. В течение 2 (двух) недель с даты прохождения промежуточной аттестации по практике сдают заведующему аспирантурой заполненную учетную карточку по практике.

4.10. Обязанности и права иной организации, где проводится практика аспирантов, устанавливаются в договоре о прохождении практики.

4.11. Подведение итогов практики:

4.11.1. Промежуточная аттестация по практике осуществляется в периоды, установленные календарным графиком учебного процесса, рабочим учебным планом в соответствии с положением о текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации в аспирантуре ФГБНУ «ВНИИ агрохимии».

4.11.2. В качестве основной формы и вида отчетности аспиранта по практике устанавливается Учетная карточка по практике. При необходимости к карточке может быть приложен отдельный лист с отчетом по практике, документы, подтверждающие факт выполнения задания и прочее. Факт таких приложений фиксируется в учетной карточке по практике.

4.11.3. Учетная карточка по практике хранится в личном деле аспиранта, а также в его электронном портфолио. Предоставление отчета и его электронного аналога в аспирантуру является ответственностью аспиранта.

4.11.4. Форма промежуточной аттестации устанавливается рабочим учебным планом и программой практики.

4.11.5. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости аспирантов и назначении стипендии.

4.11.6. В учетной карточке руководитель практики пишет свой отзыв на работу аспиранта, в том числе, указывает уровень освоения им компетенций, и оценивает итоги работы аспиранта.

4.11.7. Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получавшие оценку «неудовлетворительно» или «незачет» при промежуточной аттестации, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены в порядке предусмотренного положением об отчислении обучающихся в ФГБНУ «ВНИИ агрохимии».

4.12. Особенности проведения и материальное обеспечение практики:

4.12.1. Практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.12.2. В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

4.12.3. На аспирантов, принятых в ФГБНУ «ВНИИ агрохимии» на должности и проходящих практику, распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации.

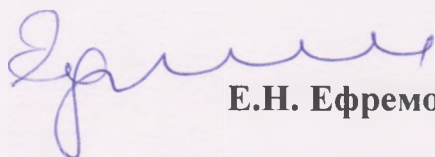
5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором института и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

5.2. Настоящее Положение и дополнений в Положение производится в установленном порядке приказом директора ФГБНУ «ВНИИ агрохимии».

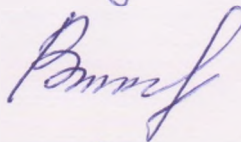
СОГЛАСОВАНО:

**Зам. директора по научной работе,
кандидат химических наук**



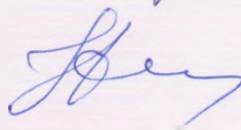
Е.Н. Ефремов

**Заведующая аспирантурой,
кандидат биологических наук**



С.Б. Виноградова

**Ученый секретарь института,
кандидат биологических наук**



В.В. Носиков