

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
(ФАНО России)**

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии  
имени Д.Н. Прянишникова»  
(ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»)**

---

**ПРИНЯТО:**  
Ученым советом  
ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»

Протокол № 4  
от «26 мая» 20 15 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»  
академик РАН

  
В.Г. Сычев  
«26» мая 20 15 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о научном руководстве аспирантами и прикрепленными лицами**

По направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство

Направленность программы 06.01.04 Агрохимия

Квалификация – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Нормативный срок освоения программы

Форма обучения: очное – 4 года

заочное – 5 лет

**Москва**

## **1. Общие положения**

1.1. Научное руководство аспирантами и прикрепленными лицами в Федеральном государственном бюджетном учреждении ФГБНУ «Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии имени Д.Н. Прянишникова (далее «ВНИИ агрохимии») осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 18.08.2014 г. № 1017 «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.06.01 – Сельское хозяйство (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

## **2. Назначение научного руководителя**

2.1. Научный руководитель назначается аспиранту для оказания научной и методической помощи при работе над диссертацией, осуществления контроля над выполнением работы.

2.2. Научным руководителем является высококвалифицированный работник из научного состава имеющий ученую степень доктора наук.

2.3. В отдельных случаях к научному руководству подготовкой аспирантов/соискателей могут привлекаться кандидаты наук, отвечающие следующим критериям:

- научное звание доцента (старшего научного сотрудника);
- научные публикации в изданиях по перечню ВАК;
- работа по утвержденной теме докторской диссертации;
- отсутствие в настоящий момент в Институте специалиста по избранному аспирантом/соискателем направлению исследования.

2.4. На договорной основе к научному руководству могут привлекаться специалисты, не являющиеся постоянными сотрудниками института.

2.5. Научный руководитель назначается приказом директора «ВНИИ агрохимии» одновременно с зачислением аспиранта/прикрепленного лица.

2.6. Не позднее 3-х (трех) месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры, обучающемуся утверждается научный руководитель, тема диссертации и индивидуальный план.

2.7. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется директором ФГБНУ «ВНИИ агрохимии», но не более 5-ти (пяти) человек.

2.8. Аспирантам, выполняющим научные исследования по двум смежным специальностям, разрешается иметь двух научных руководителей.

### **3. Порядок осуществления научного руководства**

#### **3.1. Научный руководитель осуществляет следующие функции:**

- консультирует в выборе темы;
- определяет цель и задачи диссертационного исследования;
- рассматривает и координирует индивидуальный план;
- контролирует выполнение индивидуального учебного плана;
- координирует научно-исследовательскую работу;
- консультирует по теоретико-методологическим вопросам написания диссертации;
- при подготовке к экзамену кандидатского минимума по истории и философии науки согласовывает тему реферата;
- консультирует по выбору иностранных источников по теме диссертационного исследования для подготовки и сдачи экзамена кандидатского минимума по иностранному языку;
- оказывает методическую помощь в организации подготовки и представления публикаций в ведущие рецензируемые научные журналы по перечню Высшей аттестационной комиссии;
- осуществляет первоначальное рецензирование диссертационной работы;
- дает согласие на размещение своего отзыва и диссертации на сайте института и согласовывает организационные вопросы по защите диссертации.

#### **3.2. Научное руководство аспирантами может осуществляться:**

- очно (явочный порядок);
- заочно (при помощи электронной почты);
- в режиме видео-конференции.

### **4. Ответственность и оценка труда научного руководителя**

#### **4.1. Научный руководитель несет ответственность:**

- за выполнение аспирантами индивидуального плана;
- за прохождение аспирантами педагогической практики в отделах «ВНИИ агрохимии» и в филиале кафедры агрохимии РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева;
- за прохождение инструктажа по технике безопасности в лабораториях;
- за научную подготовку аспиранта.

4.2. Ученый Совет «ВНИИ агрохимии» систематически заслушивает отчет научных руководителей на заседаниях.

4.3. Оценка эффективности работы научных руководителей проводится по качеству и количеству работ предоставленных к защите, а также прошедших защиту.

4.4. Директор института имеет право устанавливать доплату научным руководителям.

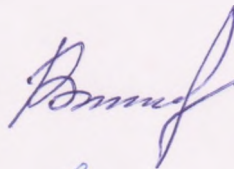
**СОГЛАСОВАНО:**

**Зам. директора по научной работе,  
кандидат химических наук**



**Е.Н. Ефремов**

**Зав. аспирантурой,  
кандидат биологических наук**



**С.Б. Виноградова**

**Ученый секретарь института,  
кандидат биологических наук**



**В.В. Носиков**